RELEVAMIENTO DE COMPONENTES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Revisión** | **Fecha** | **Modificación Realizada** | **Realizado Por** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**TABLA DE CONTENIDO**

[GLOSARIO DE TÉRMINOS 1-5](#_Toc328490674)

[1. INTRODUCCIÓN 1-6](#_Toc328490675)

[1.1 Objeto del Documento. 1-6](#_Toc328490676)

[1.2 Equipo de Trabajo. 1-6](#_Toc328490677)

[1.3 Material Revisado. 1-6](#_Toc328490678)

[2. LISTADO DE COMPONENTES 2-7](#_Toc328490679)

GLOSARIO DE TÉRMINOS

**Definiciones:**

Dentro del contexto del presente documento se definen los siguientes términos:

**BPM:** Business Process Management.

**BRMS**: Motor de reglas de negocio

**COBIT:** Objetivos de Control para la Información y Tecnologías Relacionadas.

**DDI:** Dirección de Desarrollo Institucional.

**IESS:** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

**ISO:** Organización Internacional para la Estandarización.

**ITIL:** Biblioteca de Infraestructura de Tecnologías de la Información.

**LDN:** Línea de Negocio.

**Nivel de Madurez SOA**: Secuencia de acciones que, adecuadamente desarrolladas, conducen al logro de los objetivos de Gobierno de TI.Para ello, se toma en cuenta las relaciones entre dichas acciones, los métodos utilizados y las personas involucradas.

**PET:** Plan Estratégico de Tecnología.

**RI:** Recursos Informáticos.

**SOA:**Service-OrientedArchitecture.

**TI:** Tecnología de la Información.

# INTRODUCCIÓN

## Objeto del Documento.

### Subtitulo

#### subtitulo

## Equipo de Trabajo.

Las personas que directa o indirectamente intervinieron fueron las siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Cargo |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Material Revisado.

# LISTADO DE COMPONENTES